

Der Hort Zodel der Gemeinde Neißeau sucht zur Verstärkung seines Teams

**eine/einen Leiterin/Leiter (m/w/d)**  
**(Diplom-Sozialpädagogin/Diplom-Sozialpädagoge)**

welche/r folgende Voraussetzungen erfüllt:

- einen Hochschulabschluss im Bereich Soziales gemäß § 2 Satz 1 Nr. 2 SächsQualiVO (siehe § 1 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 – 7, 9 oder 10 SächsQualiVO)
- selbständige Erarbeitung pädagogischer Angebote
- selbständige Erledigung von Arbeiten der Leitungsebene
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft im Team
- ein liebevoller Umgang mit den Kindern und ein respektvolles Arbeiten mit den Eltern
- Zuverlässigkeit, Aufgeschlossenheit, Engagement bei der Arbeit

Die Gemeinde Neißeau bietet dafür

- eine Einstellung zum 01.09.2022
- eine wöchentliche Arbeitszeit von 30 Stunden
- eine Vergütung in der Entgeltgruppe S 15 TVöD und damit zusammenhängende Leistungen (30 Tage Urlaub, 13. Monatsgehalt etc.)

Die/der Beschäftigte wird zukünftig die Leitung im Hort in Zodel übernehmen. Der Hort hat eine Kapazität von 90 Plätzen. Derzeit sind 5 Angestellte in dieser Einrichtung beschäftigt. Die Stelle umfasst die von der tatsächlichen Kinderzahl abhängigen Leiterstunden, sowie auch Betreuungszeiten in der Gruppe.

Es besuchen auch polnische Kinder die Einrichtung. Aufgrund dessen sind gute Fremd- bzw. Muttersprachenkenntnisse in Polnisch für die Ausübung der Stelle wünschenswert. Ständige Fortbildung und die Fähigkeit zur konzeptionellen Arbeit wird vorausgesetzt.

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann lassen Sie keine Zeit verstreichen. Die Gemeinde Neißeau freut sich über Ihre schriftliche Bewerbung unter Beifügung eines tabellarischen Lebenslaufes, Lichtbild, Zeugniskopien (einschließlich des Nachweises über die Berechtigung zur Führung der Berufsbezeichnung „Diplom-Sozialpädagogin/Sozialpädagoge“) sowie sonstiger Befähigungsnachweise bis zum **23.05.2022** an:

Verwaltungsverband Weißer Schöps/Neiße  
Stichwort: Leiterin/Leiter Hort Zodel, Neißeau  
Straße der Freundschaft 1  
02923 Kodersdorf

Elektronische Bewerbungen senden Sie an die E-Mail Adresse [bewerbung@vwsn-mail.de](mailto:bewerbung@vwsn-mail.de). Bitte fügen Sie alle Bewerbungsunterlagen zu einem PDF-Dokument mit maximal 10 MB zusammen. Auf Grund IT-sicherheitstechnischer Belange können ausschließlich Bewerbungen im PDF-Format im Auswahlverfahren berücksichtigt werden.

Ein erweitertes polizeiliches Führungszeugnis wird bei Einstellung abverlangt.

Eine schriftliche Eingangsbestätigung der Bewerbung erfolgt nicht. Die Bewerber, die in die engere Auswahl kommen, werden entsprechend informiert.

Alle Aufwendungen, die im Zusammenhang mit dieser Stellenausschreibung entstehen, z.B. Bewerbungs- und Reisekosten, können nicht erstattet werden.

Wir weisen Sie darauf hin, dass die Bewerbungsunterlagen nur zurück gesendet werden können, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag der Bewerbung beigelegt ist. Außerdem besteht die Möglichkeit, bis 2 Monate nach Stellenbesetzung, die nicht berücksichtigten Bewerbungsunterlagen bei uns abzuholen. Nicht mehr benötigte Bewerbungen werden ansonsten datenschutzrechtlich vernichtet.